



Die Kindes- und Erwachsenenschutzbehörde (KESB) Bezirk Dielsdorf mit Sitz in Dielsdorf ist für alle erstinstanzlichen Entscheide im Kindes- und Erwachsenenschutz der 22 Gemeinden des Bezirks zuständig. Die KESB Bezirk Dielsdorf ist eine interdisziplinär zusammengesetzte, unabhängige Fachbehörde, die in organisatorischer Hinsicht dem Zweckverband Sozialdienste Bezirk Dielsdorf angegliedert ist.

Zur Verstärkung unseres Sozialjuristischen Dienstes suchen wir per 1. Februar 2022 oder nach Vereinbarung eine / einen

Sozialarbeiterin / Sozialarbeiter oder Juristin / Juristen als Fachmitarbeiter(in) Sozialjuristischer Dienst 80-100%

Das Aufgabengebiet unseres Sozialjuristischen Dienstes umfasst:

- Abklärungen in Kindes- und Erwachsenenschutzverfahren (Durchführung von Anhörungen, Protokollführung, Einholen von Auskünften bei Dritten) sowie Redaktion der dazugehörigen Entscheide zuhanden der Behördenmitglieder
- Mitwirkung bei Fürsorgerischen Unterbringungen
- Entgegennahme von Gefährdungsmeldungen und Erteilung von Auskünften (Intake) bei entsprechenden Anfragen von Behörden und Privatpersonen im Zuständigkeitsbereich der Kindes- und Erwachsenenschutzbehörde
- (je nach fachlichem Hintergrund) Bearbeitung von zugewiesenen Rechtsgeschäften (z.B. Validierung von Vorsorgeaufträgen, zustimmungsbedürftige Geschäfte gemäss Art. 416 ZGB wie Erbgeschäfte oder Liegenschaftsverkäufe, ungeklärte Vaterschaften, Adoptionen, Kindsvermögensinventare, Unterhaltsverträge)
- Vorbereitung und Teilnahme an Behördensitzungen

Ihr Profil:

- Tertiärabschluss in Sozialer Arbeit oder
- Universitätsabschluss in Jurisprudenz (mit guten Kenntnissen des Personen- und Familienrechts, insbesondere des Kindes- und Erwachsenenschutzrechts und Verfahrensrechts)
- Berufserfahrung als Sozialarbeiter(in) oder Jurist(in), idealerweise im Kindes- und Erwachsenenschutz oder einem verwandten Bereich
- Empathie gegenüber Personen in allen Lebenslagen
- ausgezeichnete schriftliche und mündliche Kommunikationsfähigkeiten
- Freude an interdisziplinärer Zusammenarbeit
- Belastbare Persönlichkeit mit organisatorischen und konzeptionellen Fähigkeiten

Es erwarten Sie zeitgemässe Anstellungsbedingungen und ein angenehmes Arbeitsklima in einem kollegialen und dynamischen Team.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung inklusive Foto, Lebenslauf und Zeugniskopien bis am 31. Dezember 2021 an:

KESB Bezirk Dielsdorf, z.Hd. Frau M. Subotic, Honeywell-Platz 1, Postfach 9, 8157 Dielsdorf

oder per E-Mail: bewerbung@kesb-dielsdorf.ch

Gerne erteilt Ihnen M. Subotic (Co-Leiterin Sozialjuristischer Dienst) weitere Auskünfte unter Tel. 044 855 22 33.